CAMERA DI COMMERCIO MILANO MONZABRIANZA LODI

Camera di Commercio di MILANO MONZA BRIANZA LODI

Registro Imprese - Archivio ufficiale della CCIAA

ESITO EVASIONE PROTOCOLLO 658208/2026 DEL 02/10/2026

SANA SOCIETA' COOPERATIVA SOCIALE

DATI ANAGRAFICI

Indirizzo Sede legale	MILANO (MI) VIA SOPERGA 14/A CAP 20127
Domicilio digitale/PEC	sanacoopsoc@pec.it
Numero REA	MI - 2049971
Codice fiscale e n.iscr. al Registro Imprese	08805500967
Forma giuridica	societa' cooperativa
Presidente Consiglio Amministrazione	ARNABOLDI LUCA *Rappresentante dell'Impresa*
Vice Presidente Del Consiglio D'amministrazione	METELLI MICHELA

VALIDO UNICAMENTE A RISCONTRO DELL'EVASIONE DEL PROTOCOLLO
DOCUMENTO

Il presente documento *è fornito unicamente a riscontro dell'evasione del protocollo dell'istanza.*
Si ricorda che la visura ufficiale aggiornata dell'impresa è consultabile gratuitamente, da parte del legale rappresentante, tramite il cassetto digitale dell'imprenditore all'indirizzo www.impresa.italia.it

Estremi di firma digitale
Digitally signed by Gianfrancesco Vanzelli
Date: 02/10/2026 17:09:05 CEST
Reason: Conservatore Registro Imprese
Location: C.C.I.A.A. MILANO MONZA BRIANZA LODI

Indice

1 Informazioni da statuto/atto costitutivo 2
2 Amministratori 6
3 Sindaci, membri organi di controllo 9
4 Fusioni, scissioni, subentri 11
5 Attività, albi ruoli e licenze 11
6 Sede ed unita' locali in provincia 12
7 Protocollo evaso 13

1 Informazioni da statuto/atto costitutivo

Registro Imprese	Codice fiscale e numero di iscrizione: 08805500967 Data di iscrizione: 17/10/2014 Sezioni: Iscritta nella sezione ORDINARIA, Iscritta nell'apposita sezione speciale in qualita' di IMPRESA SOCIALE, Iscrizione titolarità effettiva nella sezione autonoma
Estremi di costituzione	Data atto di costituzione: 10/10/2014
Sistema di amministrazione	consiglio di amministrazione (in carica)
Oggetto sociale	LA COOPERATIVA HA COME OGGETTO: A) AI SENSI DELL'ART.1 LETTERA A) DELLA LEGGE 8.11.91, N. 381,L'INTERVENTO NEL CAMPO SOCIO - ASSISTENZIALE, SANITARIO, RIABILITATIVO, EDUCATIVO E FORMATIVO ...

Estremi di costituzione

iscrizione Registro Imprese	Codice fiscale e numero d'iscrizione: 08805500967 del Registro delle Imprese di MILANO MONZA BRIANZA LODI Data iscrizione: 17/10/2014
sezioni	Iscritta nella sezione ORDINARIA il 17/10/2014 Iscritta nell'apposita sezione speciale in qualita' di IMPRESA SOCIALE il 23/10/2018 Iscrizione titolarità effettiva nella sezione autonoma il 07/12/2023 Ultimo aggiornamento informazioni titolarità effettiva: 22/07/2026
informazioni costitutive	Denominazione: SANA SOCIETA' COOPERATIVA SOCIALE Data atto di costituzione: 10/10/2014

Sistema di amministrazione e controllo

durata della società	Data termine: 31/12/2050
scadenza esercizi	Scadenza primo esercizio: 31/12/2014 Giorni di proroga dei termini di approvazione del bilancio: 60

DOCUMENTO

sistema di amministrazione e controllo contabile	Soggetto che esercita il controllo contabile: revisore legale
o**rgani amministrativi**	**consiglio di amministrazione** (in carica)
collegio sindacale	Numero effettivi: 3 Numero supplenti: 2

Oggetto sociale

LA COOPERATIVA HA COME OGGETTO:
A) AI SENSI DELL'ART.1 LETTERA A) DELLA LEGGE 8.11.91, N. 381,L'INTERVENTO NEL CAMPO SOCIO - ASSISTENZIALE, SANITARIO, RIABILITATIVO, EDUCATIVO E FORMATIVO CON LA PROMOZIONE E LA GESTIONE DI ATTIVITA' E SERVIZI SOCIALI, SANITARI, EDUCATIVI, DIDATTICI, RICREATIVI. IN PARTICOLARE:
1) PROGETTAZIONE, ORGANIZZAZIONE E GESTIONE DI STRUTTURE RESIDENZIALI E SEMIRESIDENZIALI E RELATIVI SERVIZI E ATTIVITA' AD ESSE COMPLEMENTARI/STRUMENTALI; NONCHE' PROGETTAZIONE E GESTIONE DI SERVIZI SOCIO - ASSISTENZIALI, SOCIALI, SANITARI, INFERMIERISTICI, RIABILITATIVI, EDUCATIVI, RICREATIVI, FORMATIVI RIVOLTI AD ADULTI, MINORI, ANZIANI, PAZIENTI PSICHIATRICI, PORTATORI DI HANDICAP FISICO E PSICHICO, EMARGINATI E PERSONE IN SITUAZIONE DI DISAGIO SOCIALE.
2)PROGETTAZIONE, ORGANIZZAZIONE E GESTIONE DI CORSI DI FORMAZIONE PROFESSIONALE, DI AGGIORNAMENTO, STAGE E TIROCINI, SEMINARI, CONFERENZE, CONVEGNI E CONGRESSI, ORGANIZZATI PER CONTO DELL'UNIONE EUROPEA, DELLO STATO, DELLE REGIONI, DI ENTI PUBBLICI E PRIVATI O PER CONTO DELLA COOPERATIVA STESSA.
3) PROGETTAZIONE E GESTIONE DI SERVIZI SANITARI, CON PARTICOLARE RIFERIMENTO A PRESIDI OSPEDALIERI, SERVIZI DI GUARDIA MEDICA, PEDIATRICA, VETERINARIA, SERVIZI INFERMIERISTICI, LABORATORI D'ANALISI, MEDICINA GENERICA E SPECIALISTICA, GESTIONE DI CENTRI SPECIALIZZATI E QUANT'ALTRO RIENTRI NEL CAMPO SANITARIO, SEMPRE NEI LIMITI PREVISTI DALLE LEGGI VIGENTI IN MATERIA.
PROGETTAZIONE E GESTIONE DI SOGGIORNI, CAMPEGGI, ALBERGHI, OSTELLI, CAMPUS PER STUDENTI, CASE - ALLOGGIO, ISTITUENDO ITINERARI DIDATTICI E TURISTICI, CON ANNESSI ACCOMPAGNAMENTI, ED OGNI ALTRA INIZIATIVA A CARATTERE DI STUDIO E COMMERCIALE ATTINENTE.
4) PROGETTAZIONE E GESTIONE DI SERVIZI DI TRASPORTO MALATI DEAMBULANTI E NON, DISABILI, ANZIANI, MALATI DI PATOLOGIE CRONICHE IN TERAPIA, MINORI E LORO PROSSIMI CONGIUNTI, SOCCORSO DI FERITI MEDIANTE L'UTILIZZO DI AUTOAMBULANZE, IDROAMBULANZE, AUTO MEDICHE, ELICOTTERI, AUTOVETTURE, PULMINI BUS, MINIBUS, E CON OGNI ALTRO MEZZO ALL'UOPO ATTREZZATO, NONCHE' LA GESTIONE PARZIALE O TOTALE DI SERVIZI DI TRASPORTO ORDINARIO O URGENTE DI MEDICINALI, MATERIALI ED ATTREZZATURE SANITARIE, PLASMA ED EMODERIVATI, ORGANI, EQUIPE SANITARIE PER PRELIEVO ORGANI MEDIANTE L'UTILIZZO DI AUTOAMBULANZE, AUTOMEDICHE, FURGONI, MINIBUS ED OGNI ALTRO MEZZO ATTREZZATO ALLO SCOPO, NONCHE' GESTIONE DI LINEE IN CONCESSIONE E SERVIZI SCOLASTICI, SOCIALI ED AZIENDALI.
5) PROGETTAZIONE E GESTIONE E SERVIZI DI RADIO E TELECONTROLLO E SOCCORSO, MEDIANTE PROPRI TERMINALI E CENTRI OPERATIVI GESTENDO INTERVENTI D'EMERGENZA MEDIANTE L'IMPIEGO DI PROPRIE ATTREZZATURE E PROPRIO PERSONALE LIMITATAMENTE A QUANTO PREVISTO DALLE LEGGI VIGENTI IN MATERIA E DALLE AUTORIZZAZIONI E LICENZE IN POSSESSO DELLA COOPERATIVA.
B) LA COOPERATIVA INOLTRE, IN COLLEGAMENTO FUNZIONALE ALLO SVOLGIMENTO DELLE ATTIVITA' DI CUI ALLA PRECEDENTE LETTERA A), POTRA' PROVVEDERE ALLA ORGANIZZAZIONE E GESTIONE - IN FORMA STABILE OVVERO TEMPORANEA - DI UNA O PIU' ATTIVITA' PRODUTTIVE RITENUTE OPPORTUNE PER L'INSERIMENTO LAVORATIVO DEI SOCI SVANTAGGIATI AI SENSI DELL'ART. 1 LETT. B LEGGE 381/1991 E RELATIVI DECRETI APPLICATIVI E SS.MM.II., NELL'AMBITO DEI SETTORI INDUSTRIALE, AGRICOLO, ARTIGIANALE, COMMERCIALE, TURISTICO E DEI SERVIZI, SIA DIRETTAMENTE SIA ASSUMENDOLE IN CONVENZIONE, IN APPALTO O IN QUALSIASI ALTRA FORMA CONSENTITA DALLA LEGGE DA ENTI PUBBLICI E PRIVATI, CON LA
POSSIBILITA' DI COMMERCIALIZZARE I PRODOTTI COSI' OTTENUTI IN PUNTI VENDITA AL MINUTO O RIVOLGENDOSI ALLA GRANDE
DISTRIBUZIONE, QUALI PER ESEMPIO:
LA MANUTENZIONE, LA TUTELA, IL RIPRISTINO, L'ARREDO DEL PATRIMONIO AMBIENTALE (PARCHI, GIARDINI, ARREDO URBANO, ECC.);
SERVIZI DI MANUTENZIONE IMPIANTISTICA E DI EDIFICI, MANUTENZIONI IN GENERE;
SERVIZI DI SORVEGLIANZA E GUARDIANIA;
SERVIZI DI RISTORAZIONE E MENSE;
L'ELABORAZIONE DI DATI, L'EFFETTUAZIONE DI SERVIZI AMMINISTRATIVI, CONTABILI E DI SEGRETERIA DI OGNI GENERE;

SERVIZI DI PULIZIA ED ESPURGAZIONE DI COSE ED IMMOBILI, NONCHE' SERVIZI DI SICUREZZA E ANTINCENDIO;
LA PROGETTAZIONE, L'ALLESTIMENTO, LA GESTIONE, LA PROMOZIONE, L'ORGANIZZAZIONE, L'ANIMAZIONE, LA DIFFUSIONE, LA CONSULENZA, LA RICERCA, LO STUDIO DI IMMAGINE, DI: CONVEGNI, CONGRESSI, BUFFETING E QUALSIASI ALTRA INIZIATIVA IN CAMPO CONVEGNISTICO, ESPOSITIVO, MUSICALE, CINEMATOGRAFICO, GRAFICO, INFORMATIVO, CALL-CENTER, AUDIOVISIVO, SCIENTIFICO, TECNICO, COMMERCIALE, INDUSTRIALE, SOCIOLOGICO, CULTURALE, AMBIENTALE, TURISTICO, AGRICOLO, SANITARIO, INFORMATIVO E DI MONITORAGGIO;
OGNI E QUALSIASI ATTIVITA', ANCHE DI COMMERCIO AL DETTAGLIO O ALL'INGROSSO DI BENI, PURCHE' INERENTE ALLE ATTIVITA' ED AI FINI PERSEGUITI DALLA SOCIETA', E COMUNQUE IDONEA A PROCURARE LAVORO AI SOCI COOPERATORI.
LE DIFFERENTI ATTIVITA' DI CUI ALLE PRECEDENTI LETTERE A) E B) - ANCHE AI FINI DELLA CORRETTA APPLICAZIONE DELLE AGEVOLAZIONI CONCESSE DALLA LEGGE 8 NOVEMBRE 1991, N. 381 E SUCCESSIVE MODIFICHE ED INTEGRAZIONI- AVVERRANNO CON GESTIONI AMMINISTRATIVE SEPARATE.
LA COOPERATIVA POTRA' SVOLGERE QUALUNQUE ALTRA ATTIVITA' CONNESSA ED AFFINE A QUELLE SOPRA ELENCATE NONCHE' COMPIERE TUTTI GLI ATTI E CONCLUDERE TUTTE LE OPERAZIONI DI NATURA IMMOBILIARE, INDUSTRIALE, MOBILIARE E FINANZIARIA (CON ESCLUSIONE DI QUALSIASI ATTIVITA' SVOLTA NEI CONFRONTI DEL PUBBLICO) NECESSARIE OD UTILI ALLA REALIZZAZIONE DEGLI SCOPI SOCIALI E COMUNQUE SIA INDIRETTAMENTE CHE DIRETTAMENTE ATTINENTI E MEDESIME, NONCHE' FRA L'ALTRO PER LA SOLA INDICAZIONE ESEMPLIFICATIVA:
1. CONCORRERE ALLE GARE D'APPALTO PER LO SVOLGIMENTO DELLE ATTIVITA' DI PROPRIA COMPETENZA;
2. ASSUMERE, A SOLO SCOPO DI STABILE INVESTIMENTO E NON DI COLLOCAMENTO, INTERESSENZE E PARTECIPAZIONI IN ALTRE COOPERATIVE, SOCIALI E NON, SOCIETA' ED IMPRESE AVENTI OGGETTO ANALOGO, A FINE O COMUNQUE CONNESSO AL PROPRIO, SIA DIRETTAMENTE SIA INDIRETTAMENTE;
3. ADERIRE AD ENTI ED ORGANISMI DIRETTI A CONSOLIDARE E SVILUPPARE IL MOVIMENTO COOPERATIVO ED AGEVOLARNE GLI SCAMBI, GLI APPROVVIGIONAMENTI ED IL CREDITO, COSTITUIRE FONDI PER LO SVILUPPO TECNOLOGICO O PER LA RISTRUTTURAZIONE O PER IL POTENZIAMENTO AZIENDALE, ADOTTARE PROCEDURE DI PROGRAMMAZIONE PLURIENNALE FINALIZZATE ALLO SVILUPPO O ALL'AMMODERNAMENTO AZIENDALE AI SENSI DELLA LEGGE 31.01.92, N. 59, EMETTERE OBBLIGAZIONI ED ALTRI STRUMENTI FINANZIARI;
4. CONCEDERE AVVALLI CAMBIARI, FIDEJUSSORI ED OGNI QUALSIASI ALTRA GARANZIA SOTTO QUALSIVOGLIA FORMA PER FACILITARE L'OTTENIMENTO DEL CREDITO AI SOCI, AGLI ENTI CUI LA COOPERATIVA ADERISCE, NONCHE' A FAVORE DI ALTRE COOPERATIVE;
5. STIMOLARE LO SPIRITO DI PREVIDENZA E DI RISPARMIO DEI SOCI, ISTITUENDO UNA SEZIONE DI ATTIVITA', DISCIPLINATA DA APPOSITO REGOLAMENTO, PER LA RACCOLTA DEI PRESTITI, LIMITATA AI SOLI SOCI, ED EFFETTUATA ESCLUSIVAMENTE AI FINI DEL CONSEGUIMENTO DELL'OGGETTO SOCIALE, SECONDO I CRITERI ED I LIMITI FISSATI DALLA LEGGE E DAI REGOLAMENTI. LE MODALITA' DI SVOLGIMENTO DI TALE ATTIVITA' SONO DEFINITE CON APPOSITO REGOLAMENTO APPROVATO DALL'ASSEMBLEA DEI SOCI. E' PERTANTO TASSATIVAMENTE VIETATA LA RACCOLTA DEL RISPARMIO TRA NON SOCI SOTTO OGNI FORMA;
6. FAVORIRE E SVILUPPARE INIZIATIVE SOCIALI, MUTUALISTICHE, PROFESSIONALI E RICREATIVE, SIA CON CREAZIONE DI APPOSITE SEZIONI, SIA CON PARTECIPAZIONI AD ORGANISMI ED ENTI IDONEI.
LA COOPERATIVA POTRA' INOLTRE SVOLGERE IN VIA STRUMENTALE ALLE SOPRA CITATE ATTIVITA', LE SEGUENTI ATTIVITA' ACCESSORIE:
- AUTOTRASPORTO DI COSE PER CONTO TERZI, TRASLOCHI, CASA DI SPEDIZIONI, E TRASPORTI INTERNAZIONALI, TRASPORTI COMBINATI INTERNAZIONALI E INTERMODALI, TRASPORTI FLUVIALI, MARITTIMI E LAGUNARI; AGENZIA DI TRASPORTO MAGAZZINAGGIO E STOCCAGGIO MERCE CON MANIPOLAZIONE, CONFEZIONAMENTO, SMISTAMENTO E CONSEGNA A DOMICILIO, MONTAGGIO E SMONTAGGIO MOBILI, LOGISTICA DELL'AUTOTRASPORTO;
- NOLEGGIO DI VEICOLI IN GENERE SIA CON, CHE SENZA, IL TITOLO AUTORIZZATIVO NONCHE' IL NOLEGGIO DI MACCHINE AGRICOLE, ATTREZZATURE, MACCHINE OPERATRICI, AUTOGRU' E CARRELLI, NOLEGGIO CON CONDUCENTE O SERVIZIO PUBBLICO DI LINEA O DA PIAZZA;
- STOCCAGGIO PROVVISORIO DI RIFIUTI SPECIALI, E TOSSICI NOCIVI, ED IL LORO SMALTIMENTO, LA SEPARAZIONE E FRANTUMAZIONE, COSTRUZIONE E GESTIONE DI DISCARICHE SIANO ESSE PUBBLICHE O PRIVATE;
- IL NOLEGGIO CON CONDUCENTE CON QUALSIASI VEICOLO, IMBARCAZIONE E AEROMOBILI.
LA COOPERATIVA PUO' ADERIRE AD UN GRUPPO COOPERATIVO PARITETICO AI SENSI DELL'ARTICOLO 2545-SEPTIES DEL CODICE CIVILE.

Poteri

poteri associati alla carica di Consiglio D'amministrazione

IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE E' INVESTITO DEI PIU' AMPI POTERI PER L'AMMINISTRAZIONE E LA GESTIONE SIA ORDINARIA CHE STRAORDINARIA DELLA COOPERATIVA, AD ECCEZIONE DI QUELLI ESPRESSAMENTE RISERVATI DALLA LEGGE ALL'ASSEMBLEA.
ESSO COMPIE LE OPERAZIONI NECESSARIE PER L'ATTUAZIONE DELL'OGGETTO SOCIALE ED IN GENERE TUTTE LE OPERAZIONI ATTRIBUITE ALLA SUA COMPETENZA DALLA LEGGE O DAL PRESENTE STATUTO.
IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE, IN OCCASIONE DELL'APPROVAZIONE DEL BILANCIO DI ESERCIZIO, RELAZIONA SUI CRITERI SEGUITI NELLA GESTIONE SOCIALE PER IL CONSEGUIMENTO DELLO SCOPO MUTUALISTICO E ALLA SUSSISTENZA DEL REQUISITO DELLA PREVALENZA MUTUALISTICA O ALLE AZIONI CHE SI INTENDONO INTRAPRENDERE PER RIACQUISTARE IL REQUISITO STESSO IN CASO DI PERDITA TEMPORANEA AI SENSI DELL'ART.2545-OCTIES C.C..
SPETTA PERTANTO, A TITOLO ESEMPLIFICATIVO, AL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE:
- CONVOCARE L'ASSEMBLEA ORDINARIA E STRAORDINARIA DEI SOCI;
- CURARE L'ESECUZIONE DELLE DELIBERAZIONI DELL'ASSEMBLEA;
- REDIGERE I BILANCI CONSUNTIVI E PREVENTIVI;
- COMPILARE I REGOLAMENTI INTERNI PREVISTI DALLO STATUTO;
- STIPULARE TUTTI GLI ATTI E CONTRATTI DI OGNI GENERE INERENTI ALL'ATTIVITA'; FRA GLI ALTRI VENDERE, ACQUISTARE, PERMUTARE BENI E DIRITTI MOBILIARI ED IMMOBILIARI, CON LE PIU' AMPIE FACOLTA' AL RIGUARDO IVI COMPRESA QUELLA DI RINUNCIARE ALLE IPOTECHE LEGALI, COMPIERE OGNI E QUALSIASI OPERAZIONE COMPRESO LEASING PRESSO ISTITUTI DI CREDITO DI DIRITTO PUBBLICO E PRIVATO, APRIRE, UTILIZZARE, ESTINGUERE CONTI CORRENTI, ANCHE ALLO SCOPERTO E COMPIERE QUALSIASI OPERAZIONE DI BANCA, COMPRESA L'APERTURA DI SOVVENZIONI E MUTUI CONCEDENDO TUTTE LE GARANZIE ANCHE IPOTECARIE, CEDERE, ACCETTARE, EMETTERE, GIRARE, AVALLARE, SCONTARE, QUIETANZARE CREDITI ED EFFETTI CAMBIARI O CARTOLARI IN GENERE;
- CONCORRERE A GARE D'APPALTO, LICITAZIONI E TRATTATIVE PRIVATE PER OPERE E SERVIZI INERENTI L'ATTIVITA' SOCIALE E STIPULARE I RELATIVI CONTRATTI;
- DELIBERARE A CONCEDERE AVALLI CAMBIARI, FIDEJUSSIONI ED OGNI QUALSIASI ALTRA GARANZIA SOTTO QUALSIVOGLIA FORMA PER FACILITARE L'OTTENIMENTO DEL CREDITO AGLI ENTI A CUI LA COOPERATIVA ADERISCE, NONCHE' A FAVORE DI ALTRE COOPERATIVE;
- CONFERIRE PROCURE, SIA GENERALI CHE SPECIALI;
- ASSUMERE E LICENZIARE IL PERSONALE DELLA SOCIETA'; FISSANDONE LE MANSIONI E LA RETRIBUZIONE, OVVERO DELEGARE TALI POTERI AD APPOSITI ORGANI E/O UFFICI;
- DELIBERARE CIRCA L'AMMISSIONE, IL RECESSO, LA DECADENZA E L'ESCLUSIONE DEI SOCI;
- DETERMINA LA TASSA DI AMMISSIONE A FONDO PERDUTO;
- DESIGNARE GLI AMMINISTRATORI CHE DOVRANNO PARTECIPARE ALLE ASSEMBLEE SEPARATE;
- COMPIERE TUTTI GLI ATTI E LE OPERAZIONI DI ORDINARIA E STRAORDINARIA AMMINISTRAZIONE, FATTA ECCEZIONE SOLTANTO DI QUELLI CHE, PER DISPOSIZIONI DELLA LEGGE O DEL PRESENTE STATUTO, SIANO RISERVATI ALL'ASSEMBLEA GENERALE;
- DELIBERARE L'ISTITUZIONE DI UNA SEZIONE DI ATTIVITA' PER LA RACCOLTA DI PRESTITI;
- DELIBERARE LA COSTITUZIONE, L'ADESIONE O L'USCITA DA ALTRI ORGANISMI, ENTI O SOCIETA', SALVO QUANTO PREVISTO DALL'ART.2361 C.C..
- DELIBERARE UNO STATO DI TEMPORANEA DIFFICOLTA' ECONOMICA DELLA COOPERATIVA E ADOTTARE LE CONSEGUENTI MISURE CORRETTIVE, SECONDO LA DISCIPLINA DETTATA DAL REGOLAMENTO INTERNO.
- DELIBERARE OGNI MISURA RELATIVA AL TRATTAMENTO RETRIBUTIVO DEI SOCI LAVORATORI ED AL CONCRETO UTILIZZO DELLE PRESTAZIONI LAVORATIVE DEI SOCI MEDESIMI, SECONDO LA DISCIPLINA DETTATA DAL REGOLAMENTO INTERNO.
II CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE PUO' DELEGARE TUTTI O PARTE DEI SUOI POTERI, AD ECCEZIONE DELLE MATERIE PREVISTE DALL'ART. 2381 COMMA 4 DEL CODICE CIVILE, DEI POTERI IN MATERIA DI AMMISSIONE, RECESSO ED ESCLUSIONE DEI SOCI E DELLE DECISIONI CHE INCIDONO SUI RAPPORTI MUTUALISTICI CON I SOCI, AL PRESIDENTE DEL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE, AI VICE PRESIDENTI DEL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE, AD UNO O PIU' DEI PROPRI COMPONENTI, ANCHE DISGIUNTAMENTE, OVVERO AD UN COMITATO ESECUTIVO, COMPOSTO DA ALCUNI DEI SUOI MEMBRI, DETERMINANDO I LIMITI DELLA DELEGA E DEI POTERI ATTRIBUITI.
IL PRESIDENTE DEL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE, I VICE PRESIDENTI DEL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE E GLI AMMINISTRATORI DELEGATI, POTRANNO COMPIERE ANCHE DISGIUNTAMENTE TUTTI GLI ATTI DI ORDINARIA E STRAORDINARIA AMMINISTRAZIONE, CHE RISULTERANNO DALLA DELEGA CONFERITA DAL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE. LA RAPPRESENTANZA DELLA SOCIETA' NEI CONFRONTI DEI TERZI E IN GIUDIZIO, SIA IN SEDE GIURISDIZIONALE CHE AMMINISTRATIVA, COMPRESI I GIUDIZI DI CASSAZIONE E

SEDE GIURISDIZIONALE CHE AMMINISTRATIVA, COMPRESI I GIUDIZI DI CASSAZIONE E REVOCAZIONE, NONCHE' LA FIRMA SOCIALE LIBERA COMPETONO AL PRESIDENTE E, IN CASO DI SUA ASSENZA O IMPEDIMENTO, ANCHE TEMPORANEI, AL /AI VICE PRESIDENTE/I DEL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE, SE NOMINATI. DI FRONTE AI TERZI LA FIRMA DI CHI SOSTITUISCE IL PRESIDENTE FA PROVA DELL'ASSENZA O IMPEDIMENTO DEL MEDESIMO.
LA RAPPRESENTANZA DELLA SOCIETA' E LA FIRMA SOCIALE LIBERA POSSONO INOLTRE ESSERE CONFERITE DAL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE A SINGOLI CONSIGLIERI NEI LIMITI DEI POTERI LORO DELEGATI.
LA FIRMA SOCIALE PUO' ESSERE, ALTRESI', ATTRIBUITA DAL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE AL DIRETTORE GENERALE, A DIRIGENTI, A FUNZIONARI E DIPENDENTI DELLA SOCIETA', CON DETERMINAZIONE DEI LIMITI E DELLE MODALITA' DI ESERCIZIO.
IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE PUO' INOLTRE, OVE NECESSARIO, CONFERIRE MANDATI E PROCURE AL DIRETTORE GENERALE, A DIRIGENTI, A FUNZIONARI, A DIPENDENTI DELLA SOCIETA', E ANCHE AD ESTRANEI ALLA SOCIETA' PER IL COMPIMENTO DI DETERMINATI ATTI.

ripartizione degli utili e delle perdite tra i soci

ART. 30)

Contratti di rete

contratto

Numero repertorio: MI-2049971
Numero registrazione: 215
Nome contratto: GIOCHI SENZA BARRIERE

contratto

Numero repertorio: BS-298678
Numero registrazione: 340 SERIE 3
Nome contratto: AMICI IN FESTA

impresa di riferimento

Denominazione dal Registro Imprese: SERENA - SOCIETA' COOPERATIVA SOCIALE ONLUS
Codice fiscale: 02840920173

VALIDO UNICAMENTE A RISCONTRO DELL'ESIBIZIONE DEL PROTOCOLLO
DOCUMENTO

2 Amministratori

Presidente Consiglio Amministrazione	ARNABOLDI LUCA	Rappresentante dell'impresa
Vice Presidente Del Consiglio D'amministrazione	METELLI MICHELA	Rappresentante dell'impresa
Consigliera	FOLTRAN MARTA	

Organi amministrativi in carica

consiglio di amministrazione

Numero componenti: 3

Elenco amministratori

Presidente Consiglio Amministrazione

ARNABOLDI LUCA

Rappresentante dell'impresa
Nato a ERBA (CO) il 06/08/1981
Codice fiscale: RNBLCU81M06D416I

domicilio

COMO (CO)
VIA TERESA CICERI 11 CAP 22100
Indirizzo di posta elettronica certificata: lucaarnaboldi81@pec.it

carica

consigliere
Data atto di nomina: 21/05/2026
Data di prima iscrizione: 17/08/2023
Durata in carica: fino approvazione del bilancio al 31/12/2028

carica

presidente consiglio amministrazione
Data atto di nomina: 21/05/2026
Data iscrizione: 27/07/2026
Durata in carica: fino approvazione del bilancio al 31/12/2028

poteri

CON VERBALE DEL CDA DEL 21/05/2026 AL PRESIDENTE SONO CONFERITI TUTTI I PIU' AMPI POTERI
PER L'AMMINISTRAZIONE
ORDINARIA E STRAORDINARIA DELLA COOPERATIVA, CON ESCLUSIONE DEI SEGUENTI:
A) ACQUISTARE, VENDERE, PERMUTARE, CONFERIRE BENI IMMOBILI;
B) ACCENDERE IPOTECHE, CONSENTIRE AD ISCRIZIONI E ANNOTAZIONI IPOTECARIE;
C)
ASSUMEREOCEDERE,CONOGNIFORMATECNICA,PARTECIPAZIONIEINTERESSENZEINALTRESOCIETA', DITTE E IMPRESE COSTITUITE O COSTITUENDE;
D) STIPULARE FINANZIAMENTI A MEDIO-LUNGO TERMINE CON ISTITUTI DI CREDITO E ALTRI INTERMEDIARI
FINANZIARI;
E) CEDERE RAMI D'AZIENDA, BREVETTI LICENZE, TECNOLOGIE E KNOW-HOW;
F) ASSUMERE E LICENZIARE PERSONALE DIRIGENTE;
G) ACQUISTARE E VENDERE BENI STRUMENTALI PER UN VALORE UNITARIO SUPERIORE A EURO 30.000,00 (TRENTAMILA/00);
H) PRESTARE GARANZIE, FIDEIUSSIONI, PEGNI E AVALLI.
AL PRESIDENTE DEL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE E' ALTRESI' ATTRIBUITO IL POTERE DI NOMINARE E REVOCARE PROCURATORI SPECIALI, FISSANDONE I RELATIVI POTERI NELL'AMBITO DI QUELLI PROPRI.

Vice Presidente Del Consiglio D'amministrazione

METELLI MICHELA

Rappresentante dell'impresa
Nata a CHIARI (BS) il 10/04/1976
Codice fiscale: MTLMHL76D50C618Y

domicilio

CHIARI (BS)
VIA GIOVANNI AMENDOLA 4 CAP 25032
Indirizzo di posta elettronica certificata: metelli.pagani@pec.it

carica

procuratrice
Data atto di nomina: 27/10/2023
Data di prima iscrizione: 18/10/2021
Durata in carica: fino alla revoca
Data presentazione carica: 03/11/2023

poteri

CON ATTO ROGITO NOTAIO GIORGIO GOTTARDO REP. 71441 DEL 27/10/2023 E' STATA INOLTRE CONFERITA
A FAR TEMPO DAL 27/10/2023 PROCURA
AFFINCHE' IN NOME E PER CONTO DELLA SOCIETA' MANDANTE POSSA:
- SOTTOSCRIVERE I CONTRATTI DI APPALTO, I CONTRATTI DI AFFIDAMENTO RELATIVI AI SERVIZI EDUCATIVI DOMICILIARI SIA CON LA PUBBLICA AMMINISTRAZIONE NONCHE' CON ENTI PRIVATI;
- PARTECIPARE, CONCORRERE ED ASSUMERE APPALTI, CONCESSIONI, DI LAVORI E/O SERVIZI IN GENERE, SOTTOSCRIVERE I CONTRATTI DI AFFIDAMENTO RELATIVI AI SERVIZI EDUCATIVI DOMICILIARI SIA CON LA PUBBLICA AMMINISTRAZIONE NONCHE' CON ENTI PRIVATI, ANCHE IN PARTECIPAZIONE CON ALTRI COME MANDANTE O COME CAPOGRUPPO DI IMPRESE RIUNITE IN A.T.I. COSTITUITE O COSTITUENDE E PERCIO' CONCORRERE A PUBBLICI INCANTI, LICITAZIONI PRIVATE E APPALTI CONCORSO, ESPERIRE TRATTATIVE PRIVATE CON TUTTI I POTERI DEL CASO, COMPRESI QUELLI DI FARE OFFERTE IN DIMINUZIONE OD IN RIALZO, NONCHE' DI VERSARE I DEPOSITI CAUZIONALI;
- SOTTOSCRIVERE I CONTRATTI E TUTTI I DOCUMENTI AD ESSI ALLEGATI, CUI LA SOCIETA' MANDANTE DOVESSE ADDIVENIRE CON LE PUBBLICHE AMMINISTRAZIONI, STATALI REGIONALI E LOCALI, ENTI PUBBLICI IN GENERE, NONCHE' ENTI PRIVATI E TUTTE LE

VALIDO UNICAMENTE A RISCONTRO DELLE EVASIONI DEL PROTOCOLLO
DOCUMENTO

STAZIONI APPALTANTI SENZA ESCLUSIONE ALCUNA;
- SOTTOSCRIVERE TUTTA LA DOCUMENTAZIONE NECESSARIA PER OTTENERE LA QUALIFICAZIONE E/O PREQUALIFICAZIONE IN TUTTE LE PROCEDURE DI AFFIDAMENTO CUI LA SOCIETA' DOVESSE PARTECIPARE, NONCHE' QUELLA DA PRESENTARE DOPO LA CELEBRAZIONE DELLA GARA NEL CASO DI AGGIUDICAZIONE O COMUNQUE SU EVENTUALE RICHIESTA DEL COMMITTENTE;
- EFFETTUARE TUTTE LE OPERAZIONI DI PRESA VISIONE DEI PROGETTI E DEI LUOGHI DEPUTATI ALLA REALIZZAZIONE DI OPERE DA APPALTARSI E RILASCIARE LE RELATIVE DICHIARAZIONI;
- FORMULARE QUESITI ALLE STAZIONI APPALTANTI, RELATIVI AI RELATIVI PROCEDIMENTI DI AFFIDAMENTO AI QUALI LA SOCIETA' MANDANTE PARTECIPA O INTENDE PARTECIPARE;
- CONFERIRE MANDATO CON RAPPRESENTANZA AD IMPRESA QUALIFICATA CAPOGRUPPO DI IMPRESE RIUNITE IN A.T.I.;
- ACCETTARE MANDATO DA IMPRESE MANDANTI DI IMPRESE RIUNITI IN ATI;
- AFFIDARE IN APPALTO E/O SUBAPPALTO PRESTAZIONI AD ALTRE DITTE, FISSANDONE LE CONDIZIONI E LE GARANZIE NEI LIMITI DELLE PREVISIONI DI SPESA PREVISTI IN SEDE DI GARA D'APPALTO E/O NEI BUDGET APPROVATI CON OGNI SINGOLA COMMESSA, NONCHE' CON L'OSSERVANZA DEI LIMITI E REQUISITI RICHIESTI DALLE VIGENTI NORMATIVE IN MATERIA DI SUBAPPALTO;
- RISCUOTERE E RILASCIARE QUIETANZA IN NOME E PER CONTO DELLA SOCIETA' MANDANTE, I CREDITI DERIVANTI DAI MANDATI DI PAGAMENTO EMESSI DA ENTI PUBBLICI E/O PRIVATI A FRONTE DI STATI AVANZAMENTO, CERTIFICATI DI PAGAMENTO, FATTURE PER LAVORI O PRESTAZIONI EFFETTUATE DALLA SOCIETA' MANDANTE O DOCUMENTI EQUIPOLLENTI;
- PROMUOVERE O RESISTERE IN LITI GIUDIZIARIE CONFERENDO MANDATO SPECIALE AD AVVOCATI O PROCURATORI, COMPRESA LA FACOLTA' DI CONCILIARE E TRANSIGERE.
LA NOMINATA PROCURATRICE POTRA' FARE IN GENERE QUANTO RITENUTO NECESSARIO OD UTILE PER L'ESECUZIONE DEGLI INCARICHI (ANCHE SE NON ESPRESSAMENTE PREVISTO DAL PRESENTE ATTO), SENZA CHE LE SI POSSA OPPORRE DIFETTO OD INDETERMINATEZZA DI POTERI.
CON PROMESSA DI RATO E VALIDO, SOTTO GLI OBBLIGHI DI LEGGE.

carica

consigliera
Data atto di nomina: 21/05/2026
Data di prima iscrizione: 17/08/2023
Durata in carica: fino approvazione del bilancio al 31/12/2028

carica

vice presidente del consiglio d'amministrazione
Data atto di nomina: 21/05/2026
Data iscrizione: 27/07/2026
Durata in carica: fino approvazione del bilancio al 31/12/2028

poteri

CON VERBALE DEL CDA DEL 21/05/2026 AL VICEPRESIDENTE SONO CONFERITE TUTTE LE FUNZIONI ED I POTERI DEL PRESIDENTE
IN CASO DI ASSENZA O IMPEDIMENTO DEL PRESIDENTE STESSO.
LA FIRMA DEL VICEPRESIDENTE SUGLI ATTI FA PIENA PROVA PER I TERZI DELL'ASSENZA O IMPEDIMENTO DEL PRESIDENTE.
I POTERI COSI' CONFERITI SARANNO ESERCITATI DALL'INTERESSATO CON FIRMA LIBERA.

Consigliera

FOLTRAN MARTA

Nata a VENEZIA (VE) il 24/02/1982
Codice fiscale: FLTMRT82B64L736D

domicilio

MILANO (MI)
VIA SOPERGA 14/A CAP 20127
Indirizzo di posta elettronica certificata: marta.foltran@recapitopec.it

carica

consigliera
Data atto di nomina: 21/05/2026
Data iscrizione: 08/07/2026
Durata in carica: fino approvazione del bilancio al 31/12/2028

VALIDO UNICAMENTE A RISCONTRO DELL'EVASIONE DEL PROTOCOLLO
DOCUMENTO

3 Sindaci, membri organi di controllo

Presidente Del Collegio Sindacale	ROSSETTO FLAVIO
Sindaca	ZELLA MICHELA
Sindaco	CORNIANI NICOLA
Sindaco Supplente	FERRARI GIANLUCA
Sindaco Supplente	FERRARI LUIGI
Revisora Legale	BETTIN ALESSIA

Organi di controllo

collegio sindacale — Numero in carica: 5

Elenco sindaci, membri degli organi di controllo

Presidente Del Collegio Sindacale

ROSSETTO FLAVIO

Nato a VENEZIA (VE) il 18/07/1952
Codice fiscale: RSSFLV52L18L736X

domicilio
VENEZIA (VE)
VIA G.BATTISTA GRIMANI 13 CAP 30174 FRAZIONE LIDO

carica
presidente del collegio sindacale
Data atto di nomina: 30/05/2025
Data iscrizione: 04/09/2025
Durata in carica: fino approvazione del bilancio al 31/12/2027

registro revisori legali
Numero: 68987
Data: 05/04/1996
Ente: MINISTERO DI GIUSTIZIA

Sindaca

ZELLA MICHELA

Nata a PADOVA (PD) il 18/12/1976
Codice fiscale: ZLLMHL76T58G224F

domicilio
VENEZIA (VE)
VIA GIOSUE' CARDUCCI 54 CAP 30171

carica
sindaca
Data atto di nomina: 30/05/2025
Data iscrizione: 04/09/2025
Durata in carica: fino approvazione del bilancio al 31/12/2027

registro revisori legali
Numero: 155772
Data: 07/07/2009
Ente: MINISTERO DELL'ECONOMIA E DELLE FINANZE

Sindaco

CORNIANI NICOLA

Nato a BRESCIA (BS) il 16/04/1976
Codice fiscale: CRNNCL76D16B157K

VALIDO UNICAMENTE A RISCONTRO DELL'EVASIONE DEL NOSTRO PROTOCOLLO
DOCUMENTO

domicilio
BRESCIA (BS)
VIA GIUSEPPE RAGAZZONI 31 CAP 25123

carica
sindaco
Data atto di nomina: 30/05/2025
Data iscrizione: 04/09/2025
Durata in carica: fino approvazione del bilancio al 31/12/2027

registro revisori legali
Numero: 140916
Data: 21/07/2006
Ente: MINISTERO DELL'ECONOMIA E DELLE FINANZE

Sindaco Supplente

FERRARI GIANLUCA
Nato a FAENZA (RA) il 13/07/1980
Codice fiscale: FRRGLC80L13D458N

domicilio
SAN GIOVANNI IN PERSICETO (BO)
VIA GIOTTO 11/A CAP 40017

carica
sindaco supplente
Data atto di nomina: 30/05/2025
Data di prima iscrizione: 06/09/2022
Durata in carica: fino approvazione del bilancio al 31/12/2027

registro revisori legali
Numero: 163541
Data: 19/07/2011
Ente: MINISTERO DI GIUSTIZIA

Sindaco Supplente

FERRARI LUIGI
Nato a BOLOGNA (BO) il 19/09/1989
Codice fiscale: FRRLGU89P19A944P

domicilio
SAN GIOVANNI IN PERSICETO (BO)
VIA GIORTTO 11/ CAP 40017

carica
sindaco supplente
Data atto di nomina: 30/05/2025
Data di prima iscrizione: 06/09/2022
Durata in carica: fino approvazione del bilancio al 31/12/2027

registro revisori legali
Numero: 180842
Data: 28/05/2019
Ente: MINISTERO DI GIUSTIZIA

Revisora Legale

BETTIN ALESSIA
Nata a MIRANO (VE) il 15/11/1997
Codice fiscale: BTTLSS97S55F241Q

domicilio
MIRANO (VE)
VIA MARTIRI DI MARZABOTTO 69 CAP 30035

carica
revisora legale
Data atto di nomina: 30/05/2025
Data iscrizione: 04/09/2025
Durata in carica: fino approvazione del bilancio al 31/12/2027

VALIDO UNICAMENTE A RISCONTRO DELL'EVASIONE DEL PROTOCOLLO
DOCUMENTO

registro revisori legali

Numero: 189193
Data: 02/12/2024
Ente: MINISTERO DELL'ECONOMIA E DELLE FINANZE

4 Fusioni, scissioni, subentri

Fusioni e scissioni

Tipi di atto	Data atto	Denominazione
Progetto di fusione mediante incorporazione della societa'	29/06/2021	LA PIANURA SOCIETA' COOPERATIVA SOCIALE ONLUS C.F. 06943320967
Fusione mediante incorporazione di	07/10/2021	LA PIANURA SOCIETA' COOPERATIVA SOCIALE ONLUS C.F. 06943320967

Fusioni, scissioni

progetto di fusione mediante incorporazione della societa'

LA PIANURA SOCIETA' COOPERATIVA SOCIALE ONLUS
Codice fiscale: 06943320967
Sede: MILANO

estremi della pratica

Data atto: 29/06/2021
Data iscrizione: 02/09/2021

fusione mediante incorporazione di

LA PIANURA SOCIETA' COOPERATIVA SOCIALE ONLUS
Codice fiscale: 06943320967
Sede: MILANO

estremi della pratica

Data delibera: 07/10/2021
Data iscrizione: 14/10/2021
Data atto di esecuzione: 15/12/2021
Data modifica: 17/12/2021

5 Attività, albi ruoli e licenze

Data d'inizio dell'attività dell'impresa 22/06/2015

Attività prevalente

```
STRUTTURE DI ASSISTENZA INFERMIERISTICA RESIDENZIALE PER ANZIANI
ULTERIORI SPECIFICHE:
GESTIONE DI CENTRI DI SERVIZI PER LE PERSONE ANZIANE NON AUTOSUFFICIENTI
...
```

Attività

inizio attività
(informazione storica)

Data inizio dell'attività dell'impresa: 22/06/2015

attività prevalente esercitata dall'impresa

```
STRUTTURE DI ASSISTENZA INFERMIERISTICA RESIDENZIALE PER ANZIANI
ULTERIORI SPECIFICHE:
GESTIONE DI CENTRI DI SERVIZI PER LE PERSONE ANZIANE NON AUTOSUFFICIENTI
RESIDENZA SANITARIA ASSISTENZIALE
```

impresa sociale

Numero lavoratori svantaggiati: 0
Numero lavoratori disabili: 0

Albi e Ruoli

VALIDO UNICAMENTE A RISCONTRO DELL'EMISSIONE DEL PROTOCOLLO
DOCUMENTO

Albo Società Cooperative	Iscritta con il numero: C104537 Data di iscrizione: 17/10/2014 Sezione: cooperativa a mutualita' prevalente di cui agli art. 2512 e seg. Categoria: cooperative sociali Categoria attività esercitata: produzione e lavoro-gestione di servizi (tipo a) modello organizzativo adottato: tipo spa Numero totale dei soci: 1.142
Albo Regionale delle Cooperative Sociali - Lombardia	Data di iscrizione: 05/02/2015 *(fonte Regione Lombardia-ARCOS; Albo regionale cooperative sociali gestito sino al 14 maggio 2015 dalle province lombarde)* Codice sezione: A Aree intervento: anziani; educativa

6 Sede ed unita' locali in provincia

Indirizzo Sede legale	MILANO (MI) VIA SOPERGA 14/A CAP 20127
Domicilio digitale/PEC	sanacoopsoc@pec.it
Partita IVA	08805500967
Numero repertorio economico amministrativo (REA)	MI - 2049971

Unita' Locale n. MI/1	VIA PITTERI RICCARDO 81 MILANO (MI) CAP 20134
Unita' Locale n. MI/2	VIA SACCARDO PIETRO ANDREA 47 MILANO (MI) CAP 20134
Unita' Locale n. MI/3	VIA STRADA CERCA SNC BINASCO (MI) CAP 20082

DOCUMENTO UNICAMENTE A RISCONTRO DELL'EMISSIONE DEL PROTOCOLLO

Sedi secondarie ed unità locali

Unita' Locale n. MI/1

Casa Di Cura
Data apertura: 01/01/2018

Indirizzo
MILANO (MI)
VIA PITTERI RICCARDO 81 CAP 20134

Attivita' esercitata
GESTIONE DI RESIDENZA SANITARIA, ASSISTENZIALE EFFETTUATA DA PERSONALE REGOLARMENTE QUALIFICATO.

Unita' Locale n. MI/2

Casa Di Cura
Data apertura: 01/01/2018

Indirizzo
MILANO (MI)
VIA SACCARDO PIETRO ANDREA 47 CAP 20134

Attivita' esercitata
GESTIONE DI RESIDENZA SANITARIA, ASSISTENZIALE EFFETTUATA DA PERSONALE REGOLARMENTE QUALIFICATO.

Unita' Locale n. MI/3

Casa Di Cura
Insegna: RSA "HELIOPOLIS"
Data apertura: 01/06/2019

Indirizzo
BINASCO (MI)
VIA STRADA CERCA SNC CAP 20082

Attivita' esercitata
STRUTTURE DI ASSISTENZA INFERMIERISTICA RESIDENZIALE PER ANZIANI.
ULTERIORI SPECIFICHE: PRESTAZIONE DI SERVIZI INTEGRATI PER LA GESTIONE DELLA RSA

Attivita' secondaria esercitata
SOMMINISTRAZIONE PASTI ALL'INTERNO DELLA STRUTTURA

7 Protocollo evaso

Protocollo n. 658208/2026
del 02/10/2026

moduli

S2 - **modifica societa' , consorzio g.e.i.e, ente pubblico econ.**
P - **iscrizione nel ri e rea di atti e fatti relativi a persone**
Numero modelli: 1
C4 - **com. unica presentata ai fini r.i. e agenzia delle entrate**

atti

• altri atti
Data atto: 01/10/2026
Data iscrizione: 02/10/2026
comunicazione

Iscrizioni

Data iscrizione: 02/10/2026

TRASFERIMENTO DELLA SEDE LEGALE. INDIRIZZO PRECEDENTE:
MILANO (MI) VIA VITTOR PISANI 14

Data iscrizione: 02/10/2026
• FOLTRAN MARTA
Codice fiscale: FLTMRT82B64L736D

MODIFICA RESIDENZA ANAGRAFICA E/O DOMICILIO FISCALE
DI FOLTRAN MARTA VALORI PRECEDENTI:
DOMICILIO FISCALE: VIA VITTOR PISANI, 14 MILANO (MI) - ITALIA

VALIDO UNICAMENTE A RISCONTRO DELL'EVASIONE DEL PROTOCOLLO
DOCUMENTO